Stellenausschreibung

Standesamts- und Staatsbürgerschaftsverband Hausruck

Standesbeamte(r) in Teilzeitbeschäftigung (15 Stunden pro Woche)

Die Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des OÖ Gemeindebediensteten-Gesetzes 1994. Die Einstufung erfolgt in der Funktionsklasse GD 16, das Monatsgehalt beträgt je nach Berufserfahrung und Anrechnung von Vordienstzeiten mindestens 3.186,40 € brutto bei Vollzeitbeschäftigung.
Dienststandort: Wolfsegg am Hausruck

Aufgabenbeschreibung:

- Vornahme von Eintragungen in das Zentrale Personenstands- und Staatsbürgerschaftsregister (ZPR/ZSR) und Ausstellung von Dokumenten aus diesen Registern
- Nacherfassungen von Personenstandsfällen aus den Personenstandsbüchern in das ZPR und von Staatsbürgerschaftsevidenzen in das ZSR
- Vornahme von Eheschließungen und Begründungen von eingetragenen Partnerschaften Beurkundung von Geburten, Vaterschaftsanerkenntnissen, Namensänderungen und Sterbefällen usw.
- Prüfung ausländischer Personenstandsurkunden Erledigung des anfallenden Schriftverkehrs und Parteienverkehrs im Zusammenhang mit der Bearbeitung von Personenstands- und Staatsbürgerschaftsfällen
- Erstellung Voranschlag, Nachtragsvoranschlag und Rechnungsabschluss
- Organisation von Verbandsitzungen und Erstellung des Sitzungsprotokolls
- Gute Zusammenarbeit mit den vier Mitgliedsgemeinden

Voraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft
- Bei männlichen Bewerbern: abgeleisteter Präsenz- oder Zivildienst
- Persönliche und fachliche Eignung sowie einwandfreies Vorleben
- Niveau eines Absolventen einer höheren Schule bzw. Lehrabschluss als Bürokauffrau/ Bürokaufmann oder eines artverwandten Lehrberufes
- Nachweis über erfolgreich abgelegte Standesbeamten-Dienstprüfung bzw. Bereitschaft zur ehestmöglichen Ablegung der Standesbeamten-Dienstprüfung
- Fundierte EDV und MS-Office-Kenntnisse sowie
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Genaues und selbständiges Arbeiten sowie höfliches und sicheres Auftreten vor Publikum
- Bereitschaft zu Mehrarbeit

Wir bieten:

- Interessantes, abwechslungsreiches Tätigkeitsgebiet
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Gleitzeitvereinbarung

Interessenten/Interessentinnen sind eingeladen, ihre Bewerbung bis spätestens 30. Oktober 2026 - unter Beibringung der erforderlichen Unterlagen persönlich bei der Markgemeinde Wolfsegg oder per Email (gemeinde@wolfsegg.ooe.gv.at) einzureichen.

Obfrau Standesamtsverband Hausruck
MMag.a Barbara Schwarz

Standesamts- und Staatsbürgerschaftsverband Hausruck
Schulstraße 22
A-4902 Wolfsegg a.H.

Tel.: 07676-7355-0
Mail: gemeinde@wolfsegg.ooe.gv.at
Web: http://www.wolfsegg.ooe.gv.at

IBAN RAIKA: AT34 3463 0000 0331 0026
UID: ATU 23470107